



La Swiss Ice Hockey Federation (SIHF) est l'organisation faîtière du hockey sur glace suisse. Le secteur « Sport » est en charge de toutes les équipes nationales (National Teams) et de l'ensemble de la relève (Talent & Youth Sport) ; le département « Leagues & Cup » organise les championnats de toutes les ligues et les tournois de Coupe, de la Swiss League jusqu'à la 4^e ligue ainsi que l'ensemble des ligues juniors. La SIHF comprend en outre les départements « Officiating » et « Education », en charge respectivement de l'arbitrage et de la formation initiale et continue pour l'ensemble du hockey sur glace suisse. Les départements de services « Coordination & Services », « Finances », « Ressources humaines » et « Marketing, sponsoring et communications » complètent la Swiss Ice Hockey Federation.

Nous recherchons de suite ou à convenir un/e

Collaborateur/trice Finances (h/f/d) 80 - 100%

Glattbrugg, à proximité de l'aéroport de Zurich

Vos tâches

Comptabilité créanciers, débiteurs et financière

- Vous êtes en charge des affaires courantes, ce qui comprend la conciliation comptable quotidienne, la tenue des grands livres et des livres auxiliaires ainsi que la planification des liquidités. Vous effectuez le traitement des factures créanciers et débiteurs et veillez à ce que les factures en suspens soient acquittées dans les délais en surveillant efficacement le processus de relance.

Conciliations et gestion du système

- Vous vous impliquez activement dans les conciliations mensuelles et participez à la prévision du résultat annuel et à l'établissement des comptes annuels. Vous êtes en outre responsable du nouvel outil de notes de frais, veillez à son bon fonctionnement et soutenez les collaboratrices et collaborateurs dans l'utilisation de cet outil.

Point de contact pour les questions de comptabilité

- En tant que point de contact central pour toutes les questions financières et comptables, aussi bien à l'interne qu'à l'externe, vous êtes en charge du logiciel de comptabilité ABACUS et apportez votre soutien dans l'utilisation et la gestion de ce logiciel.

Votre profil

- Formation de base commerciale ou en économie d'entreprise, avec approfondissement en Controlling et/ou en finance et comptabilité, ainsi que quelques années d'expérience professionnelle dans une fonction similaire
- Bonnes connaissances de MS Office et connaissances approfondies d'ABACUS souhaitées
- Conscient/e des responsabilités, résistant/e au stress, axé/e sur le service et disposant d'un bon esprit d'équipe, vous savez garder une vue d'ensemble et comprenez les situations rapidement
- Méthode de travail autonome, précise, pragmatique et discrète
- Excellente maîtrise de l'allemand ; d'autres langues sont un atout

Nous proposons

Nous vous proposons une activité intéressante et diversifiée dans l'environnement vivant et dynamique du hockey sur glace suisse. Nous offrons des horaires flexibles, des conditions d'engagement modernes et intéressantes ainsi qu'une rémunération conforme aux normes du marché et aux prestations fournies.



Contact

Avons-nous suscité votre intérêt ? Veuillez nous envoyer votre dossier de candidature complet (y compris prétentions salariales) par e-mail à Tanja Meier, Head of Human Resources : tanja.meier@sihf.ch.

Les candidatures d'agences de recrutement ne sont pas acceptées.